

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 26 «Солнышко» с. Романовка
Шкотовского муниципального района
Приморского края

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБДОУ № 26 «Солнышко»
Протокол педсовета № 48/1
от 31.08.2023

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 06.09.2023 г.
№ 82
заведующий
 Коробченко Ю.Г.



Годовой план работы

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 26 «Солнышко»
с. Романовка Шкотовского муниципального района на 2023-2024 учебный год

2023 г.

Содержание

1 раздел. Анализ деятельности МБДОУ «Детский сад № 26 «Солнышко» за 2022 – 2023г.

2 раздел. Работа с педагогическими кадрами

2.1. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогического коллектива

2.2. Самообразование педагогов

2.3. Производственные собрания, инструктажи

3 раздел. Организационно-педагогическая работа

3.1. Педагогические советы

3.2. Повышение профессиональной компетентности педагогов

3.3. План работы методического объединения

3.4. Городские мероприятия

3.5. Организация совместных выставок, конкурсов для воспитанников и их родителей

3.6. Культурно-досуговая деятельность

4 раздел. Система внутреннего мониторинга

5 раздел. Взаимодействие с семьями воспитанников

6 раздел. Сетевое взаимодействие с общественными организациями

7 раздел. Административно-хозяйственная деятельность

1 раздел. Анализ деятельности МБДОУ «Детский сад № 26 «Солнышко» с. Романовка за 2022 – 2023г.

Цель работы ДОУ: создание благоприятных условий в ДОУ в соответствии с ФГОС, для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, самостоятельности, всестороннее развитие психических и физических качеств, в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями. Подготовка ребенка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности ребенка.

1.1 Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении, режим работы.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 26 «Солнышко» с. Романовка Шкотовского муниципального района приморского края.

Режим работы ДОУ – 10,5 часов с 7.45 до 18.15.

Рабочая неделя – 5 дней.

Выходные: суббота, воскресенье.

В МБДОУ № 26 «Солнышко» функционирует три разновозрастных группы, общеразвивающей направленности.

Списочный состав детей был следующим:

Наименование групп	Количество групп	Возраст детей	Количество детей
--------------------	------------------	---------------	------------------

Средняя «Гномики»	1	3-4 года	22
Средняя «Медвежата»	1	4 – 5 лет	25
Старшая - подготовительная	1	5 – 7 лет	25

1.2. Кадровое обеспечение

В дошкольном образовательном учреждении трудится 17 сотрудников.

Характеристика кадрового состава

№ п/п		Количество
1	Административный состав	2 человека
2	Педагогический состав	4 человек
3	Медицинский персонал	1 человек
4	Обслуживающий персонал	10 человек

Характеристика педагогического коллектива по стажу и образованию

Стаж педагогов				Образование	
до 5 лет	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 и более	высшее	среднее специальное
2	-		2	-	4

Заведующий МБДОУ – высшее образование

Характеристика педагогического коллектива по категориям

№ п/п	Должность	Количество	Вторая	Первая	Высшая
1	Воспитатель	4	-	-	-
2	Музыкальный работник	-	-	-	-

	Всего:	4	-	-	-
--	--------	---	---	---	---

1.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.

Сохранить и улучшить здоровье – каждодневная работа, начиная с рождения ребенка. Одной из задач деятельности МБДОУ № 26 - является сохранение и укрепление здоровья детей, совершенствование всех функций организма, обеспечение полноценного физического развития и воспитания. На 2022-2023 учебный год разработан план работы, направленный на укрепление здоровья и снижения уровня заболеваемости. Для его реализации более эффективного выполнения организованы оздоровительные, профилактические и противоэпидемиологические мероприятия, включающие в себя:

1. Максимальное пребывание детей на свежем воздухе;
2. Мероприятия по укреплению иммунитета в период обострения вирусных заболеваний;
3. Витаминизация;
4. Вакцинация детей согласно национальному календарю профилактических прививок;
5. Контроль над санитарным состоянием в МБДОУ.

В системе проводится утренняя гимнастика, физкультурные занятия, физические минутки во время организованной образовательной деятельности, организуется двигательная активность детей на свежем воздухе, проводятся спортивные развлечения, физкультурные праздники.

Для осуществления реализации всей системы по здоровьесбережению детей необходимой частью явилась работа с родителями. В течение года проводились различные консультации, родительские собрания, где вопросы о здоровье детей были приоритетными. Родителей информируют об оздоровительной работе учреждения, о профилактике заболеваний через информационный стенд. Информация доступна и на сайте МБДОУ № 26.

Организовано 4 – разовое питание детей. Для родителей с целью ознакомления с основами рационального питания организован стенд. График выдачи готовой пищи соответствует возрасту и режиму дня детей.

В МБДОУ имеются кварцевые лампы во всех возрастных группах. Кварцевание проходит по графику. Родителей информируют об оздоровительной работе учреждения, о профилактике заболеваний через информационный стенд.

Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

- Соблюдение режима дня;
- Организация двигательной активности (утренняя гимнастика; физкультурные занятия; физминутки и динамические паузы; подвижные игры; прогулки; спортивные досуги, развлечения, праздники);
- Учет гигиенических требований, отработка двигательного режима в группах и на прогулке:
 - Закаливающие мероприятия (с детьми проводятся: умывание холодной водой, полоскание рта после приема пищи, соблюдение температурного режима, в теплую погоду утренний прием на свежем воздухе, проведение утренней гимнастики и физкультурных занятий на улице, гимнастика после дневного сна, ходьба босиком по массажным коврикам, летом контрастное обливание ног).

В дошкольном учреждении работа по укреплению здоровья осуществляется совместно с родителями, педагогами и медицинским работником. В период адаптации родителям предоставлена возможность находиться с ребенком в группе. Заведующим и педагогами проводятся индивидуальные беседы с родителями вновь поступивших детей, в которых выясняются условия жизни, режима, питания, ухода и воспитания в семье. На основании бесед и наблюдений за поведением ребенка в группе медсестрой даются рекомендации воспитателям и родителям, индивидуальные для каждого ребенка. Такие мероприятия, как: сбор информации, наблюдения, щадящий режим, закаливание, неполный день пребывания в ДОУ, проводимые в детском саду, помогают установить динамику психологических и эмоциональных качеств у детей и способствуют снижению заболеваемости. Все усилия медицинского и педагогического персонала были направлены на то, чтобы добиться качественного выполнения закаливающих процедур и оздоровительных мероприятий для повышения защитных сил организма. Этому способствовало создание оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья детей, их физического и психического развития.

Вывод:

В целом, можно говорить о том, что реализация задачи по сохранению и укреплению здоровья детей в 2022-2023 учебном году проведена коллективом успешно. Но следует отметить, что необходимо продолжать работать над сохранением и укреплением здоровья детей:

1. Планировать и проводить в системе индивидуальную работу с детьми в соответствии с результатами педагогического наблюдения;
2. Продолжать внедрять в процессе организованной деятельности по физической культуре игры с элементами спорта;
3. Продолжить совместную работу с родителями по привитию здорового образа жизни используя различные формы: фотовыставки, консультации, родительские собрания, организации совместных досуговых мероприятий и др.
4. Продолжить работу по профилактике заболеваемости и укреплению здоровья детей.
5. Усилить контроль проведения прогулок, организацией режима.

1.4. Адаптационная деятельность в ранней возрастной группе.

Как и ранее в детском саду большое внимание уделялось вопросам адаптации детей. За 2022-2023 в дошкольное образовательное учреждение поступило 5 детей. Сопровождение периода адаптации в МБДОУ № 26 осуществлялось через определение особенностей привыкания детей к условиям дошкольного образовательного учреждения, оказание поддержки педагогам и родителям. В течение всего адаптационного периода, психолого-педагогическое консультирование и деятельность воспитателей группы были направлены на то, чтобы дети младшего дошкольного возраста справились с трудностями привыкания к новой среде. Для оптимизации процесса адаптации воспитателями осуществлялись следующие мероприятия:

- наблюдение за детьми;
- проведение психологических игр, направленных на преодоление негативных явлений;
- консультации для педагогов по данной проблеме;
- групповые консультации для родителей (законных представителей) на общем родительском собрании, в виде информации на стендах, сайте учреждения;

Показатели заболеваемости детей за 2022-2023 год

2022 - 2023 г.	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
Всего пропущено дней	498	679	600	294	363	425	484	427	310
Из них по болезни	223	428	402	200	289	315	287	239	177

Исходя из данных показателей, приведённых в таблице, можно наблюдать тенденцию заболевания у воспитанников ДОУ. В октябре и ноябре 2023 года воспитанники ДОУ перенесли вирусное заболевание, ОРВИ и грипп, что сказалось на повышении заболеваемости. По пропускам в связи с простудными заболеваниями в течение года наблюдалась тенденция снижения. Следовательно, можно сделать вывод, что условия, созданные в дошкольном учреждении и формы работы направленные для охраны и укрепления здоровья детей, подобраны правильно и ведут к положительным результатам.

За отчётный период травм не было.

- индивидуальные консультации родителей (законных представителей);
- заполнение и анализ индивидуальных адаптационных листов.

В адаптационных листах фиксировались следующие показатели психофизиологического состояния ребенка: эмоциональное состояние воспитанника; социальные контакты между взрослыми и детьми; познавательная и игровая деятельность; реакция ребенка на изменение привычной ситуации; некоторые режимные моменты. Воспитателем средней группы «Гномики» велись листы наблюдения в адаптационный период, маршруты индивидуального развития детей, проводились консультации, собрания для родителей по вопросам адаптации детей.

Наименование мероприятия	Форма проведения	Цель проведения	Ответственный
Родительское собрание «Школа для родителей»	Групповое	Педагогическое просвещение родителей по вопросам адаптации ребенка к условиям ДОУ	Воспитатель Миронова А. С.
Оформление памятки «Как помочь ребенку быстро адаптироваться в детском саду?»	Групповое	Просвещение родителей по вопросам адаптации детей к условиям ДОУ	Воспитатель Миронова А.С.
Анкетирование родителей в начале года «Готовность поступления ребёнка в ДОУ»	Индивидуальная	Оценка готовности ребёнка к ДОУ, прогноз возможных сложностей адаптации.	Воспитатель Миронова А.С.

Консультации для родителей: «Способы, позволяющие уменьшить стресс ребёнка», «Типичные ошибки родителей» (оформление информационных стендов для родителей и др.)	Групповая	Педагогическое просвещение родителей по вопросам адаптации детей к условиям ДОУ	Воспитатели Миронова А.С.
Анкетирование родителей в конце года «Показатели прохождения адаптации у ребёнка»	Индивидуальная	Оценка успешности адаптации ребёнка к ДОУ, оценка уровня удовлетворённости родителей пребыванием ребёнка в ДОУ.	Воспитатель Миронова А.С. Гуца М.А.

Вывод:

К окончанию 2022 – 2023 учебного года у большинства воспитанников адаптационной группы эмоциональное состояние стабилизировалось, дети освоили режимные моменты, стали проявлять элементарную инициативу на занятиях, во взаимоотношениях с педагогами и сверстниками, отмечается повышение коммуникативной и игровой активности. В группе не осталось детей, которые капризничают, отказываются от еды, в тихий час все воспитанники спокойно засыпают. Общий эмоциональный фон в адаптационной группе устойчиво-положительный. Работу по адаптации детей к дошкольному учреждению можно считать успешной. В следующем учебном году планируется продолжить психопрофилактическую деятельность по облегчению адаптации вновь прибывших детей к условиям детского сада. Необходимо активно просвещать родителей воспитанников на этапе подготовки ребенка к детскому саду. Проводить консультации для специалистов и педагогов, работающих в средней группе «Гномики».

1.5. Результаты освоения основной образовательной программы ДОУ детьми.

Педагогический процесс в МБДОУ № 26 выстроен в соответствии с ООП ДО. Принятой на установочном педагогическом совете, от 28 августа 2022г., разработанной на основе основной образовательной программы воспитания и обучения детей в детском саду «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.И. Комаровой, М.А. Васильевой. На основе учебного плана, в котором определена образовательная нагрузка для детей в соответствии с нормативными документами по дошкольному образованию.

Программа определяет содержание и организацию образовательного процесса для детей групп общеразвивающей направленности и обеспечивает условия для развития дошкольников, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества с взрослыми и сверстниками в соответствующих возрасту видах деятельности; формирование у дошкольников основ гражданственности, патриотизма.

Решая задачу создания каждому дошкольнику условий для наиболее полного раскрытия его возрастных возможностей и способностей, в МБДОУ реализуются парциальные образовательные программы:

- «Система организации работы по физической культуре в детском саду» Л.И. Пензулаева;
- «Зелёный огонёк здоровья» М.Ю. Картушина;
- «Детство» Т.М. Бондаренко;
- «Детство» З.А. Бабаева;
- «Программа развития речи детей дошкольного возраста» О.С. Ушакова;
- «Ладушки» И.М. Каплунова;
- «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Р.Б. Стеркина, Н.А. Авдеева, О. Л. Князева.

Целостная реализация задач программы обеспечивалась в рамках модели организации образовательного процесса, которая включает в себя:

- Организованную совместную деятельность (образовательная, проектная деятельность);
- Свободную деятельность воспитанников в условиях созданной развивающей предметно-пространственной среды, которая

обеспечивает выбор каждым ребенком деятельности по интересам и позволяет ему взаимодействовать со сверстниками или действовать самостоятельно.

Реализуя в соответствии с ФГОС ДО «Требования к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования», во всех возрастных группах ДОУ провели педагогическую диагностику (оценку качества индивидуального развития детей), связанную с оценкой эффективности педагогических действий.

Мониторинг – сбор информации, осуществлялся в форме:

- Наблюдений за детьми в повседневной жизни и в процессе образовательной деятельности;
- Решение специальных диагностических ситуаций;
- Беседы;
- Продукты детской деятельности;
- Организацию игровой деятельности.

Общая картина по группе помогает воспитателям выделять детей, которые нуждаются в особом внимании педагога.

Педагогами проводилась оценка качества образовательного процесса - мониторинг по образовательным областям в соответствии с ФГОС: «Речевое развитие», «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Физическое развитие».

Данные о результатах мониторинга в ДОУ

	Речевое развитие		Познавательное развитие		Художественно-эстетическое развитие		Социально-коммуникативное развитие		Физическое развитие		Итог	
Результаты в %												
	окт.	март	окт.	март	окт.	март	окт.	март	окт.	март	окт.	март
с.	21	48	23	59	19	36	31	59	23	49	23,4	52,8
ч.с.	41	44	58	30	39	47	45	31	34	43	46,2	33,6
н.с.	38	8	19	11	42	17	24	10	43	8	30,4	13,6

Оценка качества освоения содержания основной образовательной программы проводилась два раза:

На начало года с 27.09.2022 по 04.10.2023 гг.

На окончание с 25.04.2023 по 30.05.2023 гг.

Количество детей в ДОУ в начале учебного года – 72

Количество детей в ДОУ в конце учебного года – 70

Изменение количества детей в ДОУ связано со сменой места жительства семьи.

Вывод: По результатам сводной диагностики уровня освоения содержания образовательной программы МБДОУ за 2022 – 2023 учебный год средний результат освоения ООП ДО составляет 83,4 % во всех разновозрастных группах.

Анализируя результаты диагностики, видно, что у 83,4% воспитанников содержание ООП ДО осваиваются на достаточно высоком уровне. Вместе с тем, анализ диагностики показывает, что на создание условий для освоения некоторых разделов программы необходимо обратить внимание: «Художественно эстетическое развитие», «Познавательное развитие», «Физическое развитие». Низкое усвоение программы показала группа компенсирующей направленности для детей с нарушением зрения № 6.

Учитывая результаты диагностики, и проанализировав методические дефициты педагогов МБДОУ необходимо реализовать в 2023-2024 уч. году задачи краеведческого развития дошкольников посредством внедрения инновационных педагогических технологий, включая технологию музейной педагогики образовательного процесса, задачи речевого развития.

Низкое усвоение программы показал воспитанник второй младшей - средней группы по ряду индивидуальных особенностей.

Также было принято решение с данным ребёнком и семьёй воспитанника выстраивать индивидуальную работу, с целью эффективного выбора методов и приемов педагогической работы.

1.6. Анализ уровня развития интегрированных качеств выпускников ДОУ

19 выпускников МБДОУ № 26 зачислены в общеобразовательные учреждения Шкотовского района.

Воспитатели выстраивали образовательную деятельность с учётом развития детских способностей, осуществляли индивидуальную работу в соответствии с результатами оценки качества индивидуального развития ребёнка.

Анализ наблюдения за выпускниками

Показатели развития ребёнка		Проявление в поведении		
		иногда	часто	всегда
Познавательные, речевые				
1	Проявляет познавательную активность (наблюдателен, задаёт вопросы, анализирует ситуации)	9%	44%	47%
2	Умеет выстроить полноценный ответ на заданный ему вопрос	15%	41%	45%
3	Пересказывает прочитанный ему текст	11%	43%	46%
4	Умеет составить рассказ по серии картинок	19%	52%	29%
5	Умеет оперировать числами натурального ряда	9%	35%	56%
6	Правильно выполняет фонематический анализ слова	18%	49%	33%
Социально-коммуникативные				
1	Может включиться в совместную деятельность с взрослыми и сверстниками	5%	46%	49%

2	Умеет выстраивать позитивное взаимоотношение со сверстниками	8%	62%	30%
3	Умеет слушать, не выкрикивать и не перебивать взрослого.	10%	36%	54%
4	Понимает и соблюдает правила, нормы поведения в обществе.	9%	47%	44%
5	Владеет навыками самообслуживания	0%	21%	79%
6	Пользуется правилами хорошего тона	0%	34%	66%
Регулятивные				
1	Умеет доводить начатое дело до конца, действовать в соответствии с предложенным алгоритмом, сравнивать и анализировать результат.	7%	32%	61%
2	Умеет слышать и выполнять просьбу	6%	21%	73%
3	Контролирует отрицательное эмоциональное состояние	9%	23%	68%
	Итого	11%	36%	53%

Вывод: Качество освоения содержания основной образовательной программы оцененное по результатам проведённых итоговых занятий в подготовительной к школе группе, бесед, наблюдений позволили выявить уровень интегративных качеств детей в соответствии с требованиями ООП.

Анализ показал, что уровень развития выпускников соответствует нормам, и они подготовлены к обучению в школе. У детей сформировано положительное отношение к обучению в школе. Вместе с тем, не у всех детей сформированы предпосылки учебной деятельности: умение ребенка работать в соответствии с инструкцией, самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, вовремя остановиться при выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение другого.

В мае 2023 года в МБДОУ было организовано анкетирование родителей, с целью оценки удовлетворенности родителей воспитанников условиями, созданными в МБДОУ № 26.

<i>№</i>	<i>Вопрос</i>	<i>Значение</i>
1	Согласны ли Вы с тем, что детский сад обеспечен развивающими игрушками, игровым оборудованием, которые удовлетворяют интересы ребенка?	83,2%
2	Согласны ли Вы с тем, что в детском саду созданы все условия для физического развития и укрепления здоровья детей?	71,4%
3	Согласны ли Вы с тем, что детский сад достаточно оснащен оборудованием для технического творчества и конструирования дошкольников?	77,4%
4	Согласны ли Вы с тем, что участок детского сада оснащен современным и разнообразным оборудованием, которое привлекает детей и обеспечивает оптимальную двигательную активность каждого ребенка?	47,1%
5	Согласны ли Вы с тем, что воспитатели создают в группе комфортные, безопасные, доброжелательные условия для каждого ребенка?	92,8%
6	Согласны ли Вы с тем, что воспитатели и специалисты всегда согласуют свои цели в работе с детьми?	74,8%

7	Считаете ли Вы, что ваш ребенок с интересом и пользой проводит время в детском саду, его привлекают к участию в мероприятиях?	81,6%
8	Согласны ли Вы с тем, что в детском саду созданы все условия, чтобы раскрыть способности ребенка, удовлетворить его познавательные интересы и потребности?	78,2%
9	Считаете ли Вы, что благодаря посещению детского сада ребенок многому научился за год, стал легко общаться с взрослыми и сверстниками?	86,9%
10	Как Вы относитесь к тому, что педагоги используют (будут использовать) компьютерные информационные технологии в работе? (ноутбук, интерактивная доска)	Положительно 88,7%
	ОБЩИЙ БАЛ:	78%

Вывод:

Анализируя результаты анкетирования родителей, можно сделать вывод, что родители не вполне удовлетворены оснащением прогулочных участков. В связи с этим, на итоговом педагогическом совете педагогами было принято решение усилить работу по организации РППС МБДОУ № 26.

В 2023 – 2024 учебном году коллектив ДОУ будет продолжать искать новые формы работы с родителями, направленные на формирование партнерских отношений, на привлечение семьи к сотрудничеству.

Годовой план работы МБДОУ № 26 «Солнышко» с. Романовка на 2023-2024г. составлен в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ.

- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264).
- Федеральной образовательной программой дошкольного образования (утвержденной приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847).
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- По итогам анализа деятельности Учреждения за прошедший год (2022-2023гг.) и с учетом направлений Программы развития.

Методическая тема на 2023-2024 г.: «Совершенствование уровня профессиональной компетенции педагога для обеспечения качества образования в условиях ФГОС ДО».

Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов дошкольного учреждения по основным направлениям образовательной программы дошкольного образования, разработанной на основе ФОП ДО.

Задачи:

- 1) *Продолжать совершенствовать работу педагогического коллектива по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста на основе гражданско-патриотических ценностей, социокультурных традиций и культурно-исторического наследия.*
- 2) *Систематизировать работу педагогов по организации образовательной деятельности в соответствии с задачами образовательной области «Речевое развитие».*

3) Совершенствовать систему взаимодействия с родительским сообществом, обеспечивающую повышение уровня грамотности родителей в процессе повседневного общения и специально организованных совместных мероприятий.

2 раздел. Работа с педагогическими кадрами

2.1. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогического коллектива

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Курсы повышения квалификации			
1.	Курсы повышения квалификации в количестве 72 ч. рекомендованы педагогам: Сидоренко Е.Ф., Мироновой А.С., Трубилиной М.В. Структура педагогического коллектива в 2023-2024 году: -воспитатели – 3 человека.	в течение 2023 – 2024г.	Заведующий
Аттестация в 2023-2024г.			
2.			Заведующий
Уровень квалификации педагогических работников			
3.	высшая квалификационная категория – 0 человек; первая квалификационная категория – 0 человек; соответствие занимаемой должности – 2 человека; не имеют категории – 1 человек (вновь пришедший)		Заведующий
План методической работы			
1.	Организация и проведение педсоветов, консультаций (в том числе индивидуальных) по запросам педагогов, методических часов, семинаров – практикумов, информационных совещаний	в течение года	Заведующий
	Организация взаимопосещений, открытых показов ОД и режимных моментов	в течение года	Заведующий, педагоги
2.	Оказание методической помощи педагогам:	в течение года	Заведующий

	<ul style="list-style-type: none"> - в планировании образовательного процесса (при необходимости); - в оформлении рабочей документации; - в подготовке к родительским собраниям; - в подготовке к открытым показам, участию в конкурсах, районных МО, семинарах, фестивалях и тд. 		
3.	Участие в работе методического объединения ДООУ, творческой группе, конкурсах смотров, творческих отчетах, семинарах, конкурсах и фестивалях на разном уровне	в течение года	Заведующий
4.	Реализация ОП ДО, парциальных программ, дополнительных общеразвивающих программ разной направленности	в течение года	Заведующий
5.	Формирование информационного банка данных по актуальным проблемам нового содержания образования, методам воспитания и обучения. Создание банка методических разработок образовательной деятельности	в течение года	Заведующий
6.	Планирование работы методического кабинета в ДООУ: оформление тематических выставок, учебно-методической литературы, изготовление пособий, оформление подписки на периодические издания. Изучение и обсуждение новинок методической литературы, подбор литературы в помощь воспитателям.	в течение года	Заведующий
7.	Сопровождение плана-графика повышения квалификации педагогических работников	в течение года	Заведующий
8.	Оказание психологической поддержки педагогам	в течение года	Заведующий
	Оформление документации (протоколов, результатов наблюдений и контроля и тд.), изучение нормативно-правовой базы дошкольного образования	в течение года	Заведующий

9.	Работа по взаимодействию с социумом (преимущество со школой, с социальными партнерами)	в течение года	Заведующий, педагоги
10.	Сопровождение и развитие сайта ДОУ, распространение опыта работы дошкольного учреждения через официальный сайт.	в течение года	Заведующий
11.	Самообразовательная работа педагогов по индивидуальным маршрутам, по вопросам воспитания и образования детей.	в течение года	Заведующий
12.	Анализ деятельности педагогического коллектива дошкольного учреждения за 2023-2024 г.	в течение года	Заведующий
13.	Подготовка годового плана работы дошкольного учреждения на 2024-2025г.	июнь-июль	Заведующий

2.2. Самообразование педагогов

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Педагогическая диагностика и всесторонний анализ деятельности педагога. Выявление желания педагога работать над той или иной проблемой: индивидуальные беседы, анкетирование	июль-август	Заведующий
2.	Составление педагогами планов по самообразованию. Консультирование и методические рекомендации по разработке темы: - в определении содержания работы по самообразованию; - в выборе вопросов для самостоятельного углубленного изучения; - в составлении плана в зависимости от уровня профессионализма педагога	сентябрь	Заведующий, педагоги
3.	Теоретическое изучение проблемы	сентябрь-ноябрь	Педагоги
4.	Практическая деятельность (применение знаний, навыки и умений на практике: Организация и проведение практической работы с детьми, выступления на	ноябрь-май	Педагоги

	методическом объединении ДООУ, педсоветах и т.д.)		
5.	Подведение итогов самообразования в виде отчета. Оценка и самооценка.	май	Педагоги

2.3. Темы по самообразованию

Ф.И.О., должность	Тема	Дата начала работы	Форма отчетности
Миронова Анна Сергеевна, воспитатель	«Краеведение как средство нравственно-патриотического воспитания детей старшего дошкольного возраста»	01.09.2023 г.	Май 2024 г.
Сидоренко Евгения Федоровна, воспитатель	«Развитие творческих способностей у детей дошкольного возраста»	01.09.2023 г.	Май 2024 г.
Трубилина Мария Владимировна, воспитатель	«Развитие творческих способностей детей через театрализованную деятельность»	01.09.2023 г.	Май 2024 г.

2.4. Производственные собрания, инструктажи

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	- «О подготовке к началу нового 2023-2024 г.» -«Об организованном начале 2023 года»	август	Заведующий
2.	«Правила внутреннего трудового распорядка»	сентябрь	Заведующий

3.	«Подготовка к отопительному сезону»	октябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
4.	«Об охране жизни здоровья детей в зимний период – лед, сосульки»	январь	Заведующий
5.	«Профилактика гриппа в период эпидемиологического неблагополучия»	февраль	Медсестра
6.	«Забота о территории МБДОУ – дело всего коллектива. Субботники»	март-апрель	Заместитель заведующего по АХЧ
7.	«О переходе на летний режим работы»		Заведующий
Инструктажи			
1.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей	в течение года	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, старшая мед. сестра
2.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей (в летний период)		
3.	Инструктаж по охране труда		
4.	Инструктаж по оказанию первой помощи		
5.	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте		
6.	Инструктаж по соблюдению правил пожарной безопасности, антитеррористической защищенности		
7.	Инструктаж по технике безопасности во время экскурсий (за пределами территории ДОУ)		

3 раздел. Организационно-педагогическая работа

3.1. Педагогические советы

№	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1.	<p>Педсовет № 1. Установочный Тема: «Единое содержание образования. Перспективы развития на новый 2023- 2024 год» Цель: утверждение нормативно-правовых документов, регламентирующих образовательную деятельность дошкольного учреждения в новом году Повестка: 1) Анализ деятельности педагогического коллектива в летне-оздоровительный период 2023 года. 2) Реализация ОП ДО в соответствии с ФОП ДО. 3) Аттестация педагогических работников: новый порядок аттестации и квалификационные категории. 4) Инфраструктура РППС детского сада: как по-новому оформить и какие требования учитывать. 5) Обсуждение направлений работы на 2023-2024г., направлений Программы развития дошкольного учреждения (проекты, реализуемые в рамках Программы). 6) Утверждение образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 26 «Солнышко» с. Романовка в соответствии с ФОП ДО. 7) Утверждение годового плана работы МБДОУ № 26 «Солнышко» с. Романовка на 2023-2024 учебный год</p>	август	Заведующий, педагоги

	8) Утверждение локальных актов, регулирующих образовательную деятельность на 2023-2024 г		
2.	Педсовет № 2. Тематический (реализация год. задачи № 1) Тема: «Патриотическое воспитание дошкольников в условиях реализации ОП ДО в соответствии с ФОП ДО» Цель: повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по патриотическому воспитанию и краеведению.	декабрь	Заведующий, педагоги
3.	Педсовет № 3. Тематический (реализация год. задачи № 2) Тема: «Речевое развитие дошкольников в условиях реализации ОП ДО в соответствии с ФОП ДО. Особенности современных форм, методов работы в ДОУ по развитию речи дошкольников». Цель: совершенствование работы педагогов по речевому развитию детей дошкольного возраста, формирование педагогической компетентности педагогов	март	Заведующий, педагоги
4.	Педсовет № 4. Итоговый Тема: «Подводим итоги» Цель: подведение итогов деятельности дошкольного учреждения и результатов работы педагогического коллектива за 2023-2024г.	май	Заведующий, педагоги

3.2. Повышение профессиональной компетентности педагогов

№	Тема	Сроки проведения	Ответственные
Методические мероприятия для педагогов			
1.	Индивидуальные консультации по запросам воспитателей	в течение года	Заведующий
2.	«Особенности организации РППС в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО»	сентябрь	Заведующий
3.	Консультация «Формы и методы работы с детьми по развитию речевой активности»	октябрь	Заведующий
4.	Мастер-класс «Использование развивающих игр В.В. Воскобовича в речевом развитии дошкольников»	ноябрь	Заведующий
5.	Мастер-класс «Дидактические упражнения по математической грамотности как средство использования приобретаемых знаний, навыков и умений старших дошкольников»	декабрь	Заведующий
6.	«Как сформировать у дошкольников эмоционально ценностное отношение к понятию малая Родина посредством социализации»	декабрь	Заведующий
7.	Семинар-практикум «Кейс-технология как метод проблемного обучения в ДОУ»	январь	Заведующий
8.	Консультация «Встречи за «круглым столом» - как одна из форм инновационной работы с родителями»	январь	Заведующий
9.	Семинар-практикум «Конструирование как средство развитие познавательных способностей детей раннего возраста»	февраль	Заведующий
10.	Семинар-практикум «Игры и упражнения, направленные на развитие эмоциональной сферы»	март	

	дошкольников»		
11.	Мастер-класс «Бабушкины сказки»	май	
Смотры-конкурсы			
1.	Смотр-конкурс уголков патриотического воспитания в группах «Юный патриот»	ноябрь	
2.	Смотр-конкурс «На лучшую методическую разработку дидактического пособия по развитию речи детей дошкольного возраста»	февраль	

Просмотр открытых просмотры ОД для педагогов ДОУ (взаимопосещения, с учетом тем по самообразованию)

№	Содержание мероприятия	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Показ ОД по речевому развитию с применением развивающих игр В. В. Воскобовича	Октябрь	
2.	Показ ОД по патриотическому воспитанию	Ноябрь	
3.	Показ ОД по патриотическому воспитанию	Декабрь	
4.	Реализация образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (Рисование) в деятельности педагога	Декабрь	
5.	Показ ОД по художественно-эстетическому развитию (Лепка)	Январь	
6.	Показ ОД по физической культуре	Январь	
7.	Реализация образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» в деятельности педагога (конструирование)	Февраль	

8.	Реализация образовательной области «Речевое развитие» в деятельности педагога	Февраль	
9.	Показ ОД с применением инновационных электронных и цифровых технологий в различных видах детской деятельности	Март	
10.	Реализация образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» в деятельности педагога (театрализация)	Март	
11.	Реализация образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» в деятельности педагога	Апрель	
12.	Реализация образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» в деятельности педагога	Апрель	

3.3. План работы методического объединения ДОУ

№	Методическое объединение	Сроки проведения	Ответственные
1.	Заседание МО №1 (установочное) Тема: «Координация деятельности МО педагогов ДОУ на 2023-2024г. Цель: ознакомить с планом работы МО; утверждение плана работы МО воспитателей на год.	сентябрь	
2.	Заседание МО № 2 Тема: «Занятия и ФОП ДО: что изменилось?» «Организация деятельности детей в центрах активности»	октябрь	
	Заседание МО №3	февраль	

3.	Тема: «Обсуждение профессиональных рисков (затруднений) педагогов в контексте реализации задач образовательной области «Речевое развитие» в соответствии с ФОП ДО. Эффективность работы педагога согласно индивидуальному образовательному маршруту.		
4.	Заседание МО № 4 (итоговое) Тема: «Подведение итогов работы МО воспитателей за 2023-2024г. Цель: обобщение результатов деятельности работы МО	май	

3.4. Районные мероприятия

Дата, месяц, проведения	Тема мероприятия	Форма проведения	Место проведения	Ответственные, участники
Август 29.08.2023	РМО № 1 «Анализ и перспективы работы ДОУ на новый учебный год».	Круглый стол	РДК Смоляниново МБДОУ № 8 «Сказка» пгт Смоляниново	Белоноженко О.Г., ведущий специалист МКУ «Управление образованием» ШР. Заместители заведующих по ВМР ДОУ ШР.
Сентябрь 26.09.2023	«Экологический фестиваль».	Фестиваль	МБДОУ № 4 «Берёзка» пос. Новонежино	Белоноженко О.Г., ведущий специалист МКУ «Управление образованием» ШР.

Октябрь 30.10.2023- 03.11.2023 25.03.2024- 29.03.2024	Работа по преимственности дошкольного и начального общего образования.	Открытый показ ОД	МКУ «Управление образованием» Шкотовского муниципального района	<i>Белоноженко О.Г.</i> , ведущий специалист МКУ «Управление образованием» ШПР.
Октябрь 06.10.2023	«Образование ребенка раннего возраста: реализуем задачи ФОП ДО».	Консультация	МБДОУ № 1 «Радуга» пгт Шкотово	<i>Белоноженко О.Г.</i> , ведущий специалист МКУ «Управление образованием» ШПР. Методисты ДОУ. <i>Заец Г.П.</i> , заведующий МБДОУ № 1 «Радуга» пгт Шкотово.
Ноябрь 30.11.2023	«Развитие предпосылок функциональной грамотности».	Семинар-практикум	МБДОУ № 7 «Ягодка» пгт Смоляниново	<i>Белоноженко О.Г.</i> , ведущий специалист МКУ «Управление образованием» ШПР. Бакшеева Т.Н., заведующий МБДОУ № 7 «Ягодка» пгт Смоляниново.
Январь 31.01.2024	«Лучший методист 2023 года».	Конкурс профессионального мастерства	МКУ «Управление образованием» ШМО	<i>Белоноженко О.Г.</i> , ведущий специалист МКУ «Управление образованием» ШПР.

Февраль 09.02.2024	«Духовность, творчество и духовно- нравственное воспитание».	Семинар-практикум	МБДОУ № 8 «Сказка» пгт Смоляниново	Белоноженко О.Г., ведущий специалист МКУ «Управление образованием» ШР. Куприянова А.А., заведующий МБДОУ № 8 «Сказка» пгт Смоляниново.
Апрель 19.04.2023	«Детский сад - территория счастливого детства».	Педагогический фестиваль	МБДОУ № 47 «Рябинушка» пос. Штыково	Белоноженко О.Г., ведущий специалист МКУ «Управление образованием» ШР. Гордиенко В.А., заведующий МБДОУ № 47 «Рябинушка» пос. Штыково

3.5. Мероприятия с воспитанниками ДОУ Шкотовского муниципального округа

Дата, месяц, проведения	Тема мероприятия	Форма проведения	Место проведения	Ответственные, участники
Октябрь 25.10.2023	«Край любимый, край заветный!»	Фотоконкурс «День Приморского края»	МКУ «Управление образованием» ШР.	Белоноженко О.Г., ведущий специалист МКУ «Управление образованием» ШР. Воспитанники ДОУ, родители, педагоги.
Декабрь 06.12.2023	«Умные шашки»	Шашечный турнир	МБДОУ № 7 «Ягодка» пгт Смоляниново	Белоноженко О.Г., ведущий специалист МКУ «Управление образованием» ШР. Бакшеева Т.Н., заведующий МБДОУ № 7 «Ягодка» пгт Смоляниново. Воспитанники ДОУ, педагоги, родит

Январь 08.02.2024	«Называем чудесами то, что делаем мы сами».	Конкурс юных инженеров	МКУ «Управление образованием» ШР.	Воспитанники ДОУ
Февраль 26.02.2024-02.03.2024	«Сказочные уроки Константина Ушинского».	Марафон «Тематическая неделя»	МКУ «Управление образованием» ШР.	Воспитанники ДОУ
Апрель	Муниципальный творческий конкурс для дошкольников «ПДД. Безопасная дорога».	Конкурс	МКУ «Управление образованием» ШР.	Воспитанники ДОУ
12.04.2024	«Космические старты».	Спортивный праздник	МКУ «Управление образованием» ШР.	Воспитанники ДОУ
	Мероприятие, посвященное дню Победы.	Конкурс	МКУ «Управление образованием» ШР.	Воспитанники ДОУ
06.06.2024	«Пушкинский день в России».	Конкурс	МКУ «Управление образованием» ШР.	Воспитанники ДОУ

3.6. Календарный план воспитательной работы с учетом особенностей традиционных событий, праздников, мероприятий

Название (Памятная дата)	Направление воспитания	Фаза воспитательной работы		
		Ознакомление	Коллективный проект	Событие
сентябрь				
День знаний	Познавательное	2 – 4 года		5 – 7 лет
День окончания Второй мировой войны	Патриотическое	6-7 лет	-	-
ФУ «Осенний калейдоскоп воженин»	Физическое и оздоровительное направление	-	-	2 – 7 лет
Неделя безопасности дорожного движения (игровые ситуации)	Познавательное	5-6 лет	6-7 лет	-
Организация мероприятий к Дню школьного работника (Праздничный концерт от воспитанников ДОУ), встречи о профессиях работников школьного образования	Трудовое Социальное	2 – 4 года	-	4 – 7 лет
Мы спортсмены»	Физическое и оздоровительное направление			2-7 лет

октябрь				
Международный день музыки	Духовно-нравственное / эстетическое	2-3 года	-	4-7 лет
День защиты животных. Фотовыставка «Мой любимый питомец», Акция помощи животным	Духовно-нравственное	2-3 года	4-7 лет	-
воскресенье - День отца в России. Беседы с детьми о папах, «Наши папы лучше всех»	Социальное	2-3 года	-	4-7 лет
ИФУ. «В мире сказок»	Физическое и оздоровительное	-	-	2-7 лет
День образования Приморского края. Беседы с детьми о Приморье, составление фотоальбомов «Я живу в Приморье», участие в фотовыставке «Край любимый, край заветный мой»	Познавательное, патриотическое		4 - 7	4 - 7
ноябрь				
1 ноября «День народного единства» Игра-викторина «Мы – патриоты» Спортивное развлечение (подвижные игры народов России)	Патриотическое		-	4-7 лет

Последнее воскресенье ноября: День матери в России; Концертно-игровая программа «Милым мамам посвящается»	Социальное	2-3 года	-	4-7 лет
10 ноября: День Государственного герба Российской Федерации.	Патриотическое	4-7 лет	-	-
ТФУ «До свидания, осень!»	Физическое и оздоровительное	-	-	2-7 лет
декабрь				
Международный день художника;	Эстетическое	2-7 лет	-	2-7 лет
День Героев Отечества; Игровая программа «Богатырская наша земля»	Патриотическое Физическое и оздоровительное		-	5-7 лет
2 декабря: День Конституции Российской Федерации; (Организация беседы ко Дню Конституции РФ)	Патриотическое	4-7 лет	-	-
Новогодние утренники «Здравствуй праздник, Новый год!»	Эстетическое	-	-	2-7 лет
январь				

родные праздники России: «Святки», Рождество Христово», мастер-классы педагогов по изготовлению поделок «Рождественский ангел», развлечения «Святки»	Эстетическое			4-7
Международный день «Спасибо» Организация мероприятий: Беседы «Правила вежливости», «Вежливые слова», «Спасибо на разных языках» «Вежливые сказки»	Эстетическое			2-7
ФУ. «Снежные забавы».	Физическое и оздоровительное	-	-	2-7
Февраль				
День рождения Агнии Барто, чтение произведений А. Барто, фотовыставка «Путь проявления доброты» Организация мероприятий: Досуг для детей «Дарите детям доброту», коллективная работа в группах «Полнышко доброты»	Духовно-нравственное / эстетическое	2-4	4-7	2-7

13 февраля. День защитника Отечества Организация мероприятий: Беседа «Военные профессии», «Крепки и сильны русские богатыри». Праздник «День защитника Отечества» Выставка творческих работ «Наши папы удалые»	Патриотическое Духовно-нравственное / эстетическое	2-4	4-7	2 - 7
Народный праздник «Масленица» Большорное развлечение на прогулочном участке ДОУ «Широкая Масленица»	Духовно-нравственное / эстетическое			4 - 7
апрт				
8 марта: Международный женский день; Концертно-игровая программа «Всех девчонок поздравляем...»	Социально/ - эстетическое	-	-	2-7 лет
17 марта: Всемирный день театра. (рассказ и показ о разных видах театра)	Эстетическое/ социальное	2-3 года	-	4-7

последнее воскресенье ноября: День Герои в России; концертно-игровая программа (фильм мамам посвящается)	Социальное	2-3 года	-	4-7 лет
ноября: День Государственного герба Российской Федерации.	Патриотическое	4-7 лет	-	-
ФУ «До свидания, осень!»	Физическое и оздоровительное	-	-	2-7 лет
ябрь				
международный день художника;	Эстетическое	2-7 лет	-	2-7 лет
День Героев Отечества; игровая программа «Богатырская наша слава»	Патриотическое Физическое и оздоровительное		-	5-7 лет
2 декабря: День Конституции Российской Федерации; Организация беседы ко Дню Конституции РФ»	Патриотическое	4-7 лет	-	-
Новогодние утренники «Здравствуй праздник, Новый год!»	Эстетическое	-	-	2-7 лет
январь				

<p>День русской народной сказки Организация мероприятий: Чтение русских народных сказок, драматизация творческая мастерская «Любимый герой сказки» викторина «Путешествие в страну сказок»</p>	<p>Духовно-нравственное / эстетическое</p>	<p>2-3</p>	<p>4-7</p>	<p>4-7</p>
<p>ФУ: Спортивный праздник дружбы»</p>	<p>Физическое и оздоровительное</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>3-7 лет</p>
<p>апрель</p>				
<p>2 апреля: День космонавтики; чтение художественной литературы, «Малышам о звездах и планетах», «Н. Носов «Незнайка на Луне», ОД, «Сеседы» «Первый космонавт», «Новая селенная», «Солнечная система». рассматривание альбомов о космосе и космонавтах.</p>	<p>Социальное</p>	<p>2-3 лет</p>	<p>4-7 лет</p>	<p>-</p>
<p>ФУ: «Нам со спортом по пути – ГТО идет впереди»</p>	<p>Физическое</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>3-7 лет</p>
<p>май</p>				

мая: Праздник Весны и Труда;	Социальное	-	-	4-7 лет
9 мая: День Победы; Международная акция «Георгиевская ленточка» Цикл бесед «Детям о ВОВ» (в соответствии с возрастом)	Патриотическое	-	-	2-7 лет
14 мая: День славянской письменности и культуры. Просмотр презентации «Экскурсия в историю книгоиздания на Руси»	Социальное	3-4 года	5-7 лет	
14 ФУ: спортивное мероприятие «Мы сильные и ловкие».	Физическое	-	-	2-7 лет
июнь				
1 июня: День защиты детей; Музыкально-спортивное мероприятие «Дети должны дружить»	Социальное	-	-	2-7 лет
12 июня: День русского языка; день рождения русского поэта А.С. Пушкина.	Социальное	4-7 лет	-	-

1 июня: День России; Цикл бесед о России, о государственной символике. Выставки творческих работ «Россия – гордость моя!»	Патриотическое	2-3 года	-	4-7 лет
2 июня: День памяти и скорби. Тематические беседы «Страничка истории. Никто не забыт» прослушивание музыкальных композиций «Священная война», «22 июня ровно в 4 часа...», «Катюша»	Патриотическое	2-3 года	-	4-7 лет
июль				
июля: День семьи, любви и верности. Беседы «Моя семья», «Отдыхаем всей семьей», игра «Мамины и папины помощники». Конкурс рисунков на асфальте Ромашка на участке»	Социальное	2-7 лет	-	-
18 августа: «Мы здоровье сбережем»	Физическое и оздоровительное	-	-	2-7
август				

<p>августа: День физкультурника; ение и рассматривание иллюстраций етними видами спорта. ры на свежем воздухе. нь соревнований «Такие разные чи» Цикл бесед о ЗОЖ и здоровом тании.</p>	Физическое	-	-	2-7 лет
<p>августа: День Государственного ага Российской Федерации; Беседа «Флаг России» ры «Собери флаг», «Что означает от ет?», «Передай флажок», «Чей ажок быстрее соберется?», «Будь имательным», «Соберись в кружок по ету». Беседа «Исторические акты появления флага» гра-викторина «Флаг державы – мвол славы»</p>	Патриотическое	2-4 лет	-	5-7 лет
<p>7 августа: День российского кино. ФУ: «В стране весёлых мячей»</p>	Эстетическое	2-7 лет	-	-
	Физическое и оздоровительное	-	-	3-7 лет

4 раздел. Система внутреннего мониторинга

№ п/п	Вопросы контроля	Вид контроля	Объект контроля	Ответственные
1.	Охрана жизни и здоровья детей	Систематический	Все группы	Заведующий
2.	Санитарно-гигиеническое состояние групп			
3.	Оформление и обновление информации в уголке для родителей			
4.	Посещение образовательной деятельности (согласно плана-графика)			
5.	Просмотр открытых показов ОД (взаимопосещения педагогов)			
6.	Соблюдение режимных моментов			
Октябрь				
1.	«Организация различных видов детской деятельности на прогулке»	Оперативный (справка)	Все группы	Заведующий
Ноябрь				
1.	«Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»	Тематический (справка)	Все группы	Заведующий
2.	«Контроль за введением документации, регламентирующей образовательную деятельность»	Оперативный (справка)	Все группы	Заведующий
Декабрь				
1.	«Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие ФГОС ДО, ФОП ДО»	Оперативный (справка)	Все группы	Заведующий
Январь				

1.	«Система гибкого планирования в ДОУ: модели и приемы гибкого планирования с дошкольниками»	Оперативный (справка)	Все группы	Заведующий
Февраль				
1.	«Организация работы по речевому развитию дошкольников»	Тематический (справка)	Все группы	Заведующий
Март				
1.	«Взаимодействие с родителями воспитанников»	Оперативный (справка)	Все группы	Заведующий
Апрель				
1.	«Организация деятельности детей в центрах активности»	Оперативный (справка)	Все группы	Заведующий
Май				
1.	«Система работы педагогического коллектива согласно областям и показателям качества МКДО-2023»	Оперативный (справка)	Все группы	Заведующий
2.	«Эффективность системы работы педагогов по самообразованию»	Оперативный (справка)	Все группы	Заведующий

5 раздел. Взаимодействие с семьями воспитанников

№	Содержание мероприятия	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Индивидуальные консультации и рекомендации для родителей (по запросу)	в течение года	Заведующий, педагоги
2.	Проведение индивидуальных бесед об особенностях развития детей: - анкетирование через Google форму по вопросам воспитания и образования детей, выявление степени удовлетворенности родителей качеством предоставляемых образовательных услуг; - анкетирование родителей через Google форму «ФОП ДО: за или против»; - интервьюирование; - опросы; -заполнение социального паспорта семьи	в течение года	Заведующий
3.	Индивидуальные и групповые консультации (в частности, по вопросам реализации ФОП ДО в детском саду); беседы; семинары-практикумы; мастер-классы; родительские собрания; круглый стол; родительские клубы; педагогические гостиные; информационные проспекты, стенды, папки-передвижки для родителей	в течение года	Заведующий
4.	Участие родителей в выставках совместного творчества с детьми, социальных акциях, совместных праздниках, семейных и тематических досугов и мероприятий, фестивалях, флэшмобах, экскурсиях (в библиотеку, к памятным местам села), конкурсах	в течение года	Заведующий, педагоги
	Информирование родительского сообщества через	в течение года	Заведующий, педагоги

5.	официальные социальные сети МБДОУ «Детский сад № 26 «Солнышко» с. Романовка (сообщество «ВКонтакте», «Одноклассники» (подтверждено через Госуслуги), VK-Мессенджер («Сферум»))		
6.	Участие родителей в гибком планировании (предложение родителей в рамках образовательной деятельности: «Парковка вопросов», «Хочу все знать», «Банк идей» и др.); - дни открытых дверей.	в течение года	Заведующий, педагоги, родители
7.	Наглядная информация (папки-передвижки, семейные и групповые фотоальбомы, фоторепортажи, «говорящие, думающие, интерактивные» стены и полы», «голос ребенка», «Читающая семья», «Событийный календарь» и др);	в течение года	Педагоги
8.	Участие родителей в обсуждении инновационной образовательной деятельности, образовательного процесса	в течение года	Заведующий, педагоги, родители
9.	Размещение информации на сайте официальном образовательной организации (раздел «Мероприятия, новости»: фотоматериалы, статьи; «Наши достижения»: грамоты, дипломы воспитанников, педагогических работников, руководящего состава; локальные акты Учреждения; рекомендации для родителей: информационные буклеты, памятки, памятка для родителей о внедрении ФОП ДО.	в течение года	Заведующий, педагоги
10.	Анкетирование родителей всех возрастных групп «Выявление уровня удовлетворенности родителей воспитанников качеством образования МБДОУ»	в течение года	Заведующий, педагоги, родители
11.	Подготовка к районным конкурсам	в течение года	Заведующий, педагоги, родители

12.	Участие в субботниках по благоустройству территории	в течение года	Заведующий, педагоги, родители
13.	Общие родительские собрания: - «Стратегия инновационного развития МБДОУ № 26 «Солнышко» – как важный фактор повышения качества дошкольного образования на 2023 -2024 год в условиях реализации ФГОС ДО, ФОП ДО»; - Собрание для родителей будущих первоклассников; - «Наши успехи за 2023 – 2024 год»; - Заседание родительского комитета	в течение года	Заведующий, педагоги, родители
14.	Групповые тематические родительские собрания	в течение года	

6 раздел. Сетевое взаимодействие ДОУ с общественными организациями

Цель: создание открытой системы сотрудничества ДОУ с микросоциумом (общественные и культурных организации микрорайона, города); создание условий для обеспечения всестороннего развития дошкольников и их успешной социализации.			
Название организации	Формы взаимодействия с социумом	Сроки	Ответственные
МБОУ «СОШ № 25 с. Романовка» ШМР	Составлен план работы по преемственности Мероприятия по преемственности: С педагогами и учителями: -круглый стол по преемственности уровней образования: ДОО и НОО «Выпускник ДОУ, кто он?» - выявление уровня адаптации выпускников ДОУ к школе С детьми: - прогулки, экскурсии (по предшкольной территории)	в течение года	Заведующий, директор СОШ

	<ul style="list-style-type: none"> - совместные досуги и праздники, творческие мероприятия; - социальные акции, волонтерство <p>С родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анкетирование; - родительские собрания; - круглые столы, встречи родителей с будущими учителями; - индивидуальное и групповое консультирование; -наглядная психолого-педагогическая информация. 		
МКУ «Управление образованием» ШМР	<p>Для педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> организация методической поддержки, консультации, семинары, мастер-классы; <input type="checkbox"/> организация семинаров, фестивалей 	в течение года	Специалисты МКУ «Управление образованием» ШМР
ФАП	<p>Сотрудничество с ФАП осуществляется через:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> планирование профилактической работы по оздоровлению детей; <input type="checkbox"/> консультативную помощь педагогам и родителям; <input type="checkbox"/> санитарно-просветительскую работу; <input type="checkbox"/> наглядную информацию по вопросам оздоровления детей <input type="checkbox"/> участие врача-педиатра; <input type="checkbox"/> осмотр детей специалистами 	в течение года	Заведующий, сотрудники ФАП
Учреждения культуры:	Разработан совместный план мероприятий:	в течение года	Заведующий, поселковый библиотекарь, школьный

<ul style="list-style-type: none"> - поселковая библиотека; - школьная библиотека; - культурно-досуговый центр; 	<ul style="list-style-type: none"> • еженедельные экскурсии с детьми, родителями в библиотеку; • проведение совместных творческих мероприятий, акций; • познавательные викторины, просмотр тематических видеороликов 		библиотекарь, специалист КДЦ
--	---	--	------------------------------

7 раздел. Административно-хозяйственная деятельность

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Приобретение игрового и развивающего оборудования, канцтоваров, детской мебели, дидактических пособий	в течение года	Заведующий
2.	Приобретение методической литературы, учебно-методических пособий, плакатов и тд. в соответствии с ФОП ДО, ФГОС ДО.	в течение года	Заведующий
3.	Проведение текущих инструктажей по ОТ, ТБ, охране жизни и здоровья детей	в течение года	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ
4.	Контроль за санитарным состоянием, соблюдением санитарного режима обработки посуды, инвентаря	в течение года	Заведующий, медсестра
5.	Заготовка уборочного материала /лопаты, метлы и др./	в течение года	Заместитель заведующего по АХЧ
6.	Подготовка здания к зимнему периоду	ноябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
7.	Работа по оформлению ДОУ к Новому году	декабрь	Педагоги
8.	Составление графиков отпусков	август -сентябрь	Заведующий
9.	Ревизия электропроводки и электроприборов (проектные работы)	по плану	Заместитель заведующего по АХЧ

10.	Работа по благоустройству территории, посадка зеленых насаждений	осень-весна	Заместитель заведующего по АХЧ
11.	Обновление посудного инвентаря в пищеблоке и во всех возрастных группах	в течение года	Заместитель заведующего по АХЧ
12.	Проведение ревизии имеющегося оборудования, приобретение нового музыкального инвентаря, оборудования, комплекта игр для летнего периода	в течение года	Заведующий
13.	Провести проверку пожарных кранов и шлангов, техосмотр здания детского сада	в течение года	Заведующий
14.	Текущие ремонтные работы (замена окон, дверей, пожарной сигнализации, теплоузла)	в течение года	Заведующий
15.	Частичный ремонт надворного оборудования	апрель-август	Заведующий
16.	Произвести покраску надворного оборудования. Завоз песок, земли.	май	Заведующий
17.	Пополнить мягкий и твердый инвентарь в группах	в течение года	Заведующий