**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 26 «Солнышко» с. Романовка**

**Шкотовского муниципального округа**

**Приморского края.**

**ПРИНЯТО:**

на Педагогическом совете

МБДОУ № 26 «Солнышко»

Протокол №\_4\_от14.01.2024г.

Председатель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

**УТВЕРЖДЕНО:**

и.о. заведующего МБДОУ № 26 «Солнышко» \_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А.Раенко

Приказ №17от «28»02.2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о внутреннем учете семей,**

**находящихся в социально опасном положении,**

**муниципального бюджетного дошкольного**

**образовательного учреждения**

**«Детский сад № 26 «Солнышко» с. Романовка**

**Шкотовского муниципального округа Приморского края.**

# I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, законом РФ от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», законом РФ от 29.12.2012 г. №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом РФ от 24.07.1998 г. № 124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ,

1.2. Настоящее положение определяет порядок выявления, постановки на учет, снятия с внутри садовского учета семей, организацию индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении.

1.3. В Положении применяются следующие понятия

**Профилактика безнадзорности, правонарушений и противоправных действий в отношении несовершеннолетних детей (воспитанников ДОУ)** - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям и противоправным действиям в отношении воспитанников ДОУ, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с воспитанниками ДОУ и их семьями, находящимися в социально-опасном положении.

**Индивидуальная профилактическая работа** - деятельность по своевременному выявлению воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации или предупреждению совершения правонарушений в отношении несовершеннолетних детей (воспитанников ДОУ).

# Несовершеннолетний, находящийся в социально-опасном

**положении (воспитанник ДОУ),** – воспитанник ДОУ, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию.

**Семья, находящаяся в социально-опасном положении,** - семья, имеющая ребенка (воспитанника ДОУ), находящегося в социально-опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) воспитанника не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению, уходу и присмотру и (или содержанию) и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

**Трудная жизненная ситуация** - ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность семьи воспитанника ДОУ, которую она не может преодолеть самостоятельно.

**Учет в дошкольном образовательном учреждении воспитанников (внутрисадовский учет) -** система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая дошкольным образовательным учреждением в отношении воспитанников ДОУ, нуждающихся в проведении индивидуальной профилактической работы.

**Социальная карта группы воспитанников ДОУ** – сведения о социальном статусе, положении семей воспитанников группы ДОУ.

**Социальный паспорт ДОУ** – сведения о социальном статусе и положении семей воспитанников, посещающих ДОУ.

**Социальная карта семьи воспитанника** – полные сведения о семье воспитанника, социально-бытовые условия и взаимодействия старших членов семьи с воспитанниками.

# II. Основные цели и задачи

2.1. Внутрисадовский учет воспитанников ведется с целью организации целенаправленной профилактической работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении, а также с семьями, требующими особого внимания.

2.2. Основными целями являются:

1. защита интересов и законных прав ребенка (воспитанника ДОУ);
2. предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и противоправных действий в отношении несовершеннолетних воспитанников ДОУ.

2.3. Основные задачи:

1. выявлять и устранять причины и условия, способствующие безнадзорности и беспризорности детей в семье;
2. обеспечивать защиту прав и законных интересов несовершеннолетних воспитанников ДОУ;
3. проводить социально-профилактические мероприятия по оказанию помощи семьям в решении возникших проблем.

**III. Основания постановки на внутрисадовский учет воспитанников ДОУ**

На внутрисадовский учет ставятся воспитанники из семей:

3.1. в которых родители (законные представители):

* не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению, развитию и (или) содержанию своего ребенка;
* не исполняют прав и обязанностей родителей (законных представителей) по защите прав и интересов ребенка;
* злоупотребляют наркотиками и (или) спиртными напитками;
* отрицательно влияют на поведение ребенка, вовлекая его в противоправные действия (преступления, попрошайничество, бродяжничество и т.д.);
* допускают в отношении своего ребенка жестокое обращение и различные формы насилия;
* создают конфликтные ситуации, втягивая в них ребенка, создают обстановку, которая негативно влияет на психологическое состояние ребенка и его самочувствие;
* родители-осужденные, имеющие условную меру наказания;
  1. Находящиеся в трудной жизненной ситуации;
  2. Поставленные на учет в других органах и учреждениях системы

профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

**IV Основания для снятия с внутри садовского учета**

**воспитанников ДОУ**

С внутрисадовского учета снимаются воспитанники ДОУ по истечении 6 месяцев со срока постановки воспитанников на внутрисадовский учет по следующим основания:

* 1. имеют позитивные изменения указанных в настоящем положении

обстоятельств жизни (п. 3);

* 1. в семье создана обстановка, которая позитивно влияет на психологическое состояние ребенка и его самочувствие;
  2. дети, окончившие дошкольное образовательное учреждение;
  3. дети, перешедшие в другое дошкольное образовательное учреждение;
  4. семьи, сменившие место жительства;
  5. семья воспитанника снята с учета в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
  6. а так же по другим объективным причинам.

# V Организация выявления и учета воспитанников, нуждающихся в проведении индивидуальной профилактической работы

5.1. Ежегодно в начале учебного года воспитатели заполняют социальную карту группы воспитанников ДОУ (Приложение 1), на основе которых заведующий составляет социальный паспорт ДОУ (Приложение 2). На основе этих данных планируется работа с семьями воспитанников, выявляются семьи, нуждающиеся в оказании помощи.

5.2. Воспитатель группы, ежедневно работая с детьми, по внешнему виду и его поведению выявляет признаки неблагополучия.

5.3. При выявлении семьи, требующей проведения индивидуальной профилактической работы, воспитатель готовит представление по данной семье и воспитаннику для постановки на внутри садовский учет (Приложение 3).

5.4. Основания постановки на внутри садовский учет могут быть представлены в следующих документах:

* представление о постановке на внутри садовский учет,
* информации органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Шкотовского района о постановке семьи на учет.
  1. Постановка семьи на внутри садовский учет осуществляется по решению педагогического совета ДОУ с обязательной регистрацией в протоколе заседания, утвержденном заведующей ДОУ.
  2. При постановке воспитанника на внутри садовский учет заводится личное дело, в которое входят:
* представление о постановке на внутри садовский учет либо информация учреждений системы профилактики;
* выписка из протокола педсовета о постановке на учет;
* социальная карта семьи воспитанника (Приложение 4);
* акт обследования материально-бытовых условий жизни семьи (при необходимости);
* содержание профилактической работы (Приложение 5).

Личное дело воспитанника хранится у заведующего ДОУ.

* 1. Содержание проводимой профилактической работы, результаты наблюдений за воспитанником фиксируются воспитателем.
  2. По истечении 6 месяцев воспитатель докладывает о результатах проведенных профилактических мероприятий с воспитанником и его родителями.
  3. Решение о снятии с внутри садовского учета осуществляется по решению педагогического совета на основаниях результатов проведенной профилактической работы, а также при соответствующей информации из органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
  4. Сведения о воспитанниках, поставленных и снятых с внутри садовского учета, заносятся в журнал учета воспитанников, состоящих на внутри садовском учете (Приложение 6).

# VI Содержание работы с семьями воспитанников, поставленных на внутри садовский учет

6.1. Работа с семьями воспитанников, состоящими на внутри садовском учете, проводится в соответствии с планом профилактических мероприятий по предупреждению нарушений прав воспитанников, нуждающихся в проведении индивидуальной профилактической работы. (Приложение 7).

6.2. Воспитатель:

* проводит ежедневный осмотр детей, проводит беседы с детьми, наблюдает за детьми в процессе игры, наблюдает за общением детей и родителей (законных представителей) в момент прихода и ухода из детского сада;
* проводит анкетирование родителей;
* составляет социальную карту группы воспитанников ДОУ ;
* готовит представление на постановку на внутри садовский учет на педагогический совет;
* участвует в выявлении и устранении причин и условий, создающих в семье воспитанника социально опасного положения в рамках своей компетенции;
* проводит профилактические мероприятия с воспитанником и его родителями;
* ведёт документацию по наблюдению за воспитанником ДОУ , поставленным на внутри садовский учёт (Приложение 8), содержанию профилактической работы;

- готовит информацию о результатах проведенных профилактических мероприятий.

6.3. Заведующий ДОУ :

* осуществляет взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
* готовит соответствующую информацию о деятельности ДОУ по профилактике безнадзорности, беспризорности, правонарушений и противоправных действий в отношении несовершеннолетних детей;
* предоставляет соответствующую информацию по запросу органов и учреждений системы профилактики;

- оказывает методическую помощь воспитателям в организации профилактической работы с семьями воспитанников, состоящими на внутри садовском учете;

* участвует в выявлении и устранении причин и условий, создающих в семье воспитанника социально-опасное положение в рамках своей компетенции;
* ведет журнал учета воспитанников, состоящих на внутри садовском учете.

6.4. Педагогический совет ДОУ :

* оказывает организационно-методическую помощь детям, воспитателям в ведении внутри садовского учета;
* ведет анализ условий и причин семейного неблагополучия, определяет меры по их устранению;
* формирует банк данных воспитанников ДОУ, находящихся в социально опасном положении;
* рассматривает вопросы о деятельности ДОУ по профилактике безнадзорности, беспризорности, правонарушений и противоправных действий в отношении несовершеннолетних детей;

# VII Ответственность и контроль за ведением внутри садовского учета воспитанников, находящихся в социально-опасном положении

7.1. Ответственность за организацию работы по ведению учета семей, находящихся в социально опасном положении, своевременное оформление соответствующе документации, возлагается на воспитателя старшей разновозрастной группы.

7.2. Контроль за качеством проводимой работы в соответствии с Положением о внутреннем учете семей МБДОУ № 26 «Солнышко», а также взаимодействие с органами и учреждениями профилактики и правонарушений несовершеннолетних осуществляется заведующим.

Приложение № 1

**Социальная карта**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_группы МБДОУ № 26 «Солнышко»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_учебный год.**

Воспитатели:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Помощники воспитателя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество воспитанников в группе:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Из них:  
девочек\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мальчиков:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Актив родителей группы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Ф.И.О.** | **Домашний адрес,**  **телефон** | **Место работы** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Приложение № 2

**Социальный паспорт**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Сведения об учреждении** | **Показатели** |
| **1** | Полное наименование дошкольного образовательного учреждения |  |
| **2** | Тип и вид образовательного учреждения |  |
| **3** | Учредитель |  |
| **4** | Год основания |  |
| **5** | Юридический адрес |  |
| **6** | Лицензия на право ведения образовательной деятельности |  |
| **7** | Свидетельство о государственной регистрации права |  |
| **8** | Телефон |  |
| **9** | Е-mail |  |
| **10** | Сайт |  |
| **11** | Должность руководителя |  |
| **12** | Фамилия, имя, отчество руководителя |  |
| **13** | **Сведения о контингенте детей:**  Общее количество групп |  |
| Количество детей всего  из них:  -мальчиков (кол-во, %)  -девочек (кол-во, %) |  |
| Количество коррекционных групп  Количество детей всего: |  |
| Количество групп для детей раннего возраста |  |
| Количество групп для детей младшего дошкольного возраста  Количество детей всего: |  |
| Количество групп для детей среднего дошкольного возраста  Количество детей всего: |  |
| Количество групп для детей старшего дошкольного возраста  Количество детей всего: |  |
| Количество подготовительных к школе групп  Количество детей всего: |  |
|  | Наличие логопункта |  |
| **14** | **Распределение детей по группам здоровья**  -1 группа (кол-во, %)  -2 группа (кол-во, %)  -3 группа (кол-во, %)  дети с особыми потребностями, из них:  -4 группа (кол-во, %)  - 5 группа (кол-во, %) |  |
| **15** | Количество семей всего |  |
| **16** | Количество полных благополучных семей (кол-во, %) |  |
| **17** | Количество полных неблагополучных семей (кол-во, %, перечислить, назвать предполагаемые причины неблагополучия) |  |
| **18** | Количество неполных благополучных семей |  |
| Из них количество, где мать одиночка |  |
| Из них количество, где отец одиночка |  |
| Из них количество семей разведенных родителей |  |
| Из них количество детей полусирот (опекаемых) |  |
| **19** | Количество неполных неблагополучных семей (кол-во, %, перечислить, назвать предполагаемые причины неблагополучия) |  |
| Из них количество, где мать одиночка |  |
| Из них количество, где отец одиночка |  |
| Из них количество семей разведенных родителей |  |
| Из них количество детей полусирот |  |
| **20** | Воспитываются в семье, проживающей в городе (селе, деревне) по временной регистрации (кол-во, %) |  |
| **21** | Количество семей с опекаемыми детьми |  |
| **22** | Количество семей с 1 ребенком до 18 лет |  |
| **23** | Количество семей с 2 детьми до 18 лет |  |
| **24** | Количество многодетных семей |  |
| **25** | Посещение детьми кружков в дошкольном образовательном учреждении (кол-во, %) |  |
| **26** | **Данные образовательного уровня родителей:**  Всего родителей:   * высшее (кол-во, %) * среднее профессиональное (кол-во, %) * среднее образование (кол-во, %) * неполное высшее, учатся (кол-во, %) * неполное среднее, (кол-во%) |  |
| **27** | **Социальный статус родителей:**   * Руководители (лица, занимающие должности руководителей предприятий и их структурных подразделений – директора, управляющие, заведующие, главные специалисты и др.) * Специалисты (лица, занятые инженерно-техническими, экономическими и другими работами, в частности администраторы, бухгалтера, инженеры, экономисты, энергетики, юрисконсульты и др.) * Другие работники, относящиеся к служащим (лица, осуществляющие подготовку и оформление документации, учет и контроль, хозяйственное обслуживание, в частности делопроизводители, кассиры, секретари, статистики и др.) * Рабочие (лица, осуществляющие функции преимущественно физического труда, непосредственно занятые в процессе создания материальных ценностей, поддержание в рабочем состоянии машин и механизмов, производственных помещений и т. д.) * Предприниматели * Военнослужащие * Инвалиды * Пенсионеры * Вынужденные переселенцы (беженцы) * домохозяйки |  |
| **28** | **Характеристика семей по материальному обеспечению**   * Обеспеченные полностью * Средне обеспеченные * Мало обеспеченные |  |
| **29** | **Сведения об участии семей в жизни детского сада**   * Постоянно участвуют * Эпизодически участвуют * Не участвуют |  |
| **30** | **Социальные запросы родителей в дошкольном образовательном учреждении** (перечислить) |  |

Приложение № 3

Заведующему МБДОУ № 26«Солнышко»

с. Романовка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Представление**

**на постановку на внутри садовский учет**

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

год рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_воспитанник\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_группы

Основание для постановки на внутри садовский учет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Считаю необходимым\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_воспитанника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_группы поставить на внутри садовский учет.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Воспитатель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Приложение № 4

Социальный паспорт семьи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия семьи)

Ф.И.О.ребёнка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Национальность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес где прописан ребёнок\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес постоянного или временного проживания (улица)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дом)\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(квартира)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.Дом.телефон (если есть)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Мать:**

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Образование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_профессия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место работы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Отец:**

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Образование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_профессия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Место работы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Социальный статус семьи (многодетная, полная, неполная, опекунская) **(подчеркнуть)**

Если родители в разводе, сколько лет было ребёнку, как ребёнок переживал развод?

С кем проживает ребёнок? **(состав семьи)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К кому из членов семьи ребёнок больше привязан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Впишите, кто из взрослых играет с ребёнком, читает\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

занимается\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,водит в детский сад\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

гуляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,разбирает конфликты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ведутся ли развивающие занятия дома, какие, насколько часто?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имеются ли у ребёнка какие-либо отрицательные привычки (впишите, какие именно)?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Назовите меры наказания ребёнка, которые Вы применяете?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Как ребёнок реагирует на запреты?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Поощряете ли Вы ребёнка дома (если да, то как)?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Чем больше всего любит заниматься ребёнок?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Причины утомления ребёнка (от общения, физических, умственных нагрузок или др.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Есть ли какие-либо трудности в поведении ребёнка, с чем она связаны?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Особенности ребёнка, тревожащие Вас\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Какие моменты в развитии ребёнка Вы считаете существенными?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Как Ваш ребёнок относится к посещению ДОУ (возбужден, утомлён, расстроен, рассказывает, что было в саду, др.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Часто ли болеет ребёнок?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Какими болезнями болеет чаще?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Есть ли какие либо аллергические реакции?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Есть ли хронические заболевания?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наблюдается ли ребёнок у врачей специалистов?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Какие формы сотрудничества с детским садом для Вас наиболее привлекательны (музыкальные занятия; занятия физической культурой; участие в беседах, дискуссиях со специалистом о развитии ребёнка; получение помощи психолога или логопеда) (нужное подчеркнуть, при желании дополнить)?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Пожелания воспитателям во взаимоотношениях с Вашим ребёнком!\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. лиц, имеющие право забирать ребёнка из детского сада (старше 14 лет) и кем приходится:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись (Ф.И.О.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

**Характеристика семей группы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Категория семьи** | | **Количество** | **Фамилия семьи** |
| Благополучные семьи | |  |  |
| Многодетные семьи | |  |  |
| Неполные семьи | |  |  |
| Малообеспеченные семьи | |  |  |
| Опекунские и приемные семьи | |  |  |
| Семьи, имеющие детей с ограниченными возможностями | |  |  |
| Неблагополучные семьи | Психолого-педагогические показатели неблагополучия семьи |  |  |
| Криминальные показатели неблагополучия семьи |  |  |
| Социально-демографические показатели неблагополучия семьи |  |  |
| Социально-экономические  показатели неблагополучия семьи |  |  |
| Медико-санитарные показатели неблагополучия семьи |  |  |

Приложение № 5

**Содержание профилактических мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата | Мероприятие | Выводы |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| 8. |  |  |  |
| 9. |  |  |  |
| 10. |  |  |  |

Воспитатель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Родитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 6

# Журнал учета воспитанников,

# состоящих на внутри садовском учете МБДОУ № 26 «Солнышко»

# с. Романовка

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО** | **Дата рождения** | **Родители** | **Дата**  **и основание**  **постановки на ВСУ** | **Дата**  **и основание**  **снятия**  **с ВСУ** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |

Приложение № 7

**ПЛАН**

**Работы по профилактике правонарушений и выявлению раннего неблагополучия в семьях воспитанников**

**МБДОУ № 26 «Солнышко»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Ответственные** |
| 1 | Выявление семей. | В течение года | и.о.заведующего, воспитатели. |
| 2. | Посещение семей на дому с целью осмотра условий жизни ребенка | В течение года | и.о.заведующего, воспитатели |
| 3. | Изучение причин семейного неблагополучия | По мере выявления | и.о.заведующего, воспитатели |
| 4. | Консультации для воспитателей | По необходимости | и.о.заведующего, воспитатели |
| 5. | Папка – передвижка для родителей «Права и обязанности родителей» | В течение года | Воспитатели |
| 6. | Разработка и распространение памяток для родителей;  оформление стендовой информации; групповых папок на тему «Права детей» | В течение года | Воспитатели |
| 7. | Оформление информационной папки с телефонами и адресами социальных  служб по охране прав детей | На начало учебного года | и.о.заведующего, воспитатели |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 8. | Сотрудничество с органами и учреждениями системы профилактики (органы опеки и попечительства и др ). | В течение года | Заведующий |
| 9 | Ежедневный осмотр и беседа с детьми, требующими особого внимания | Ежедневно | Воспитатели |
| 10. | Совместная деятельность с родительской общественностью и родительским комитетом по выявлению неблагополучных семей и оказанию им посильной помощи | В течение года | и.о.заведующего, воспитатели |
| 11. | Организация совместной деятельности с родителями воспитанников (спортивные праздники, творческие мастерские, и.т.д.), с целью профилактики неблагополучия в семье | В течение года | Сотрудники МБДОУ |
| 12 | Анализ работы с семьями воспитанников МБДОУ, состоящих на внутрисадовском учете. | Январь-май | и.о.заведующего, воспитатели |
| 13 | Проведение родительских собраний и педсоветов по соответствующей тематике (постановка и снятие с внутрисадовского учѐта),  индивидуальных бесед с родителями | В течении года | и.о.заведующего, воспитатели |

Приложение № 8

**НАБЛЮДЕНИЕ**

**ЗА ВОСПИТАННИКОМ**

**«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.**

*Наблюдение проводят индивидуально за каждым ребенком. При этом используют следующие критерии.*

1. **Как ведет себя ребенок в ситуации, когда необходимо быстро действовать**:

А) легко включается в работу

Б) активно действует

В) действует спокойно, без лишних слов

Г) робко, неуверенно

**2. Как реагирует ребенок на замечания педагога:**

А) говорит, что больше так не будет, но через некоторое время поступает так же

Б) не слушает или поступает по-своему

В) выслушивает молча

Г) молчит, обижен, переживает

1. **Как разговаривает ребенок с другими детьми в значимых для него ситуациях:**

А) быстро, с жаром, но прислушивается к высказыванию других

Б) быстро, со страстью, но не слушает

В) медленно, спокойно, но уверенно

Г) с большой уверенностью

1. **Как ведет себя в непривычной обстановке:**

А) легко ориентируется, проявляет активность

Б) активен, проявляет повышенную возбудимость

В) спокойно рассматривает окружающее

В) робок, растерян.

РЕЗУЛЬТАТ

НАБЛЮДЕНИЯ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Воспитатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_